

KZ & Veteranfly Klubben (EAA Chapter 655) Byggehåndbogen	Afsnit C/Procedurer Side 1 af 2
KZ & Veteranfly Klubbens normer og procedurer vedrørende forvaltning	Revision Dato 2017.09.01

For at sikre, at KZ & Vs forretningsgange og procedurer overholder forvaltningslovens bestemmelser og relevante forvaltningsretlige retsgrundsætninger skal de, der håndterer dokumenter og de, der træffer afgørelser sikre at:

Samtlige dokumenter, der sendes eller modtages fra KZ & V i forbindelse med sagsbehandling:

1. Forsynes med sagsnummeret
2. Navngives med sagsnummer og –emne
3. Gemmes som skrivebeskyttede pdf-filer
4. Dateres, så det fremgår, hvornår dokumentet er sendt eller modtaget.

Dokumenter, der indeholder personhenførbare oplysninger må ikke kunne tilgås af andre end de af foreningens medlemmer, der er bemyndiget til at træffe afgørelse, eller personer, med hvilke der er indgået en databehandlingsaftale. KZ & V er opmærksomme på lovgivning vedrørende persondatabehandling.

Afgørelser, der træffes af KZ & V skal:

1. Være i overensstemmelse med de regler og retningslinjer, der gælder på det relevante område (det kan være forvaltningsloven, offentlighedsloven, luftfartsloven, BLer, AICer eller andre referencedokumenter). Projektudvalgets formand abonnerer på nyhedsbreve fra TBST og Naviair, hvoraf det fremgår, når nye BL mm. udgives. PU formanden sørger for, at relevant info på KZ & Vs interesseområde rundsendes til personer der er bemyndiget til at træffe afgørelse, i form af bekræftede e-mails, som modtagerne er forpligtet til at åbne og til at orientere sig om indholdet af.
2. Alene træffes på et sagligt grundlag.
Det vil sige, at kun kriterier, der kan rummes indenfor regler og andre retningslinjer og referencedokumenter, som finder anvendelse i forhold til den konkrete sag, er sådanne saglige hensyn, der kan indgå i vurderingen af sagen, herunder hensyn til luftdygtighed og anerkendt praksis i forhold hertil, som f.eks. beskrevet i byggehåndbogen, AC 43.13, AD-notes, Service Letters mm.
3. Være i overensstemmelse med gældende praksis. Dvs. alle afgørelser skal træffes efter de bestemmelser og procedurer, som er beskrevet i byggehåndbogen, eller meddelte fortolkninger heraf.
4. Være proportionelle. Dvs. de krav, der evt. stilles i afgørelsen skal kunne rummes indenfor reglerne og skal være nødvendige og tilstrækkelige i forhold til afgørelsens resultat. I det omfang, at en detalje i en byggesag ikke opfylder byggehåndbogens krav, skal det ikke medføre, at *hele* projektet underkendes, men at *detaljen* forventes bragt i

KZ & Veteranfly Klubben (EAA Chapter 655) Byggehåndbogen	Afsnit C/Procedurer Side 2 af 2
KZ & Veteranfly Klubbens normer og procedurer vedrørende forvaltning	Revision Dato 2017.09.01

overensstemmelse med byggehåndbogens bestemmelser.

- Træffes under hensyntagen til, at egenhændig godkendelse af eget arbejde må ikke finde sted. Ligeledes må en person ikke træffe afgørelser i sager, som personen eller dennes nærmeste har en personlig, økonomisk eller anden interesse i at kunne bibringe et bestemt udfald.

Når der meddeles helt eller delvist afslag, skal afgørelsen begrundes og der skal gives en klagevejledning.

I det omfang, nye oplysninger, som ikke er ansøger bekendt, vurderes at have betydning for afgørelsen, skal der gennemføres partshøring.

(C/Procedurer_)